



1. Algemeen

Begripsbepaling

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- 1.1 'Je stress de baas' is een productnaam en wordt uitgevoerd door Praktijk van Lingen en Praktijk Janet van den Broek. Zij dragen de verantwoording voor het product. Voortaan genoemd *Je stress de baas*.
- 1.2 Opdrachtgever:
Eenieder, zijnde een natuurlijke persoon, of een rechtspersoon, of een combinatie van beiden, welke aan Praktijk van Lingen en/of Praktijk Janet van den Broek door middel van een offerteovereenkomst nader aan te duiden werkzaamheden opdraagt te verrichten.

2. Toepassingsgebied

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes c.q. aanbiedingen of overeenkomsten voor dienstverlening en werkzaamheden tussen *Je stress de baas* en Opdrachtgevers, respectievelijk hun rechtsopvolgers.
Alle aanbiedingen zijn vrijblijvend.
- 2.2 De algemene voorwaarden zijn eveneens van toepassing op overeenkomsten met *Je stress de baas* voor de uitvoering waarbij derden (zoals adviseurs, deskundigen en dienstverleners) zijn betrokken.
- 2.3 Wijzigingen van de opdracht of de algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien en voor zover deze schriftelijk door bevoegde vertegenwoordigers van beide partijen overeengekomen zijn.

3 Omschrijving dienst

- 3.1 *Je stress de baas* zet zich in voor medewerkers, leidinggevenden en teams om uit de voortdurende overspanning te komen en balans in het werk te creëren.
- 3.2 Inspanningsverplichting
Je stress de baas is een product waarbij de uitvoerenden alles in het werk zetten om de met de Opdrachtgever overeengekomen doelstellingen te realiseren; verplicht zich tot absolute geheimhouding over alle door Opdrachtgever en medewerkers ter beschikking gestelde vertrouwelijke informatie; stelt zich zodanig op dat het belang van de opdrachtgevers en haar medewerker centraal blijft staan.
- 3.3 Wijzigingen
Je stress de baas kan in overleg met de Opdrachtgever de samenstelling van de in te zetten dan wel ingezette coaching wijzigen, indien zij meent dat dit voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijk is. Een wijziging van de in te zetten coaching kan ook op verzoek van de Opdrachtgever in overleg met *Je stress de baas*.
- 3.4 Het aantrekken of in dienst nemen van wederzijds personeel zonder schriftelijke toestemming is het beiden partijen niet toegestaan om personeel van elkaar, betrokken bij de uitvoering van de werkzaamheden, in dienst te nemen anders dan na afloop van een periode van twee jaar na beëindiging van de opdracht.
- 3.5 Medewerking van de Opdrachtgever
Om de uitvoering van de opdracht goed en zoveel mogelijk volgens tijdschema te laten verlopen, verstrekt de Opdrachtgever tijdig alle documenten en gegevens die *Je stress de baas* nodig heeft. Dit geldt ook voor de ter beschikkingstelling van medewerkers van de Opdrachtgever, die bij de werkzaamheden van de opdracht betrokken (zullen) zijn.



- 3.6 Wanneer in de overeenkomst de locatie van de opdrachtgever wordt gekozen, verschaft de opdrachtgever op zijn locaties kosteloos een werkruimte met telefoonaansluitingen, desgewenst een fax en/of datanetaansluiting.
- 3.7 Indien voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke gegevens niet, niet tijdig of niet overeenkomstig de afspraken ter beschikking van *Je stress de baas* staan of indien Opdrachtgever op andere wijze niet aan zijn verplichtingen voldoet, heeft *Je stress de baas* het recht tot opschorting van de uitvoering van de opdracht en heeft *Je stress de baas* het recht om extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven in rekening te brengen.

4 Prijzen en tarieven

- 4.1 Alle offertes van *Je stress de baas* zijn vrijblijvend, tenzij in de offerte een termijn voor aanvaarding is gesteld. Indien geen aanvaardingstermijn is gesteld, vervalt de aanbieding altijd na 30 dagen.
- 4.2 Offertes zijn gebaseerd op de informatie die door Opdrachtgever tot de offertedatum aan *Je stress de baas* is verstrekt. Opdrachtgever staat ervoor in dat alle voor de opzet en uitvoering van de opdracht essentiële informatie aan *Je stress de baas* is verstrekt. *Je stress de baas* is niet verantwoordelijk of aansprakelijk voor de juistheid en de volledigheid van de door Opdrachtgever verstrekte informatie en het gebruik daarvan.
- 4.3 De opdracht komt volgens het overeengekomen (uur)tarief tot stand na schriftelijke of mondelinge aanvaarding door Opdrachtgever van de door *Je stress de baas* uitgebrachte offerte. Indien de offerte niet op enigerlei wijze door Opdrachtgever wordt bevestigd en *Je stress de baas* toch tot uitvoering van de opdracht overgaat met instemming van Opdrachtgever, dan zal de inhoud van de offerte als tussen partijen overeengekomen gelden.
- 4.4 *Je stress de baas* heeft het recht om derden in te schakelen bij de uitvoering van de opdracht.
- 4.5 *Je stress de baas* kan niet aan zijn offertes of aanbiedingen worden gehouden indien Opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat de offertes of aanbiedingen, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
- 4.6 De in een offerte of aanbieding vermelde prijzen zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten, daaronder begrepen reis- verblijf- en administratiekosten, tenzij anders aangegeven.
- 4.7 De tarieven voor cursussen en opleidingen, die gegeven worden op een door de Opdrachtgever verzorgde locatie, zijn gebaseerd op een prijs per cursusdag met een door *Je stress de baas* opgegeven aantal deelnemers.
- 4.8 Indien niet anders overeengekomen zijn de kosten van het normale woon- en werkverkeer voor rekening van de Opdrachtgever. Eventueel te maken reizen alsmede verblijfkosten zijn voor rekening van de Opdrachtgever.
- 4.9 Toepassing tarieven
Alle genoemde bedragen en tarieven in dit artikel 4 zijn exclusief BTW. Het nieuwe tariefjaar van *Je stress de baas* start op 1 januari van ieder jaar. Tenzij nadrukkelijk anders overeengekomen, heeft *Je stress de baas* de mogelijkheid de door haar aan opdrachtgever aangegeven tarieven per die datum te herzien. Deze herziening geschiedt minimaal conform het prijsindexcijfer van de gezinsconsumptie zoals jaarlijks door het CBS wordt vastgesteld.



5 Betalingsvoorwaarden

- 5.1 Maandelijks zal *Je stress de baas* de Opdrachtgever achteraf een factuur toezenden. Betaling dient te geschieden binnen 30 dagen na factuurdatum. Na die vervaldatum wordt de wettelijke rente in rekening gebracht, zonder dat ingebrekestelling is vereist.
- 5.2 Is de Opdrachtgever in verzuim of schiet hij op een andere wijze toerekenbaar tekort in het nakomen van een of meer van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening voor zijn rekening, zowel de gerechtelijke als de buitengerechtelijke.
- 5.3 Indien de opdracht is verstrekt door meer dan één Opdrachtgever, zijn alle Opdrachtgevers hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van de verplichtingen zoals in dit artikel aangegeven (ongeacht de tenaamstelling van de factuur).

6 Rechten en plichten

- 6.1 *Je stress de baas* zal zich inspannen om de opdracht naar beste inzicht en vermogen uit te voeren, in overeenstemming met de eisen van goed vakmanschap. Uitvoering geschiedt op grond van de op dat moment bekende stand der wetenschap. *Je stress de baas* kan echter niet garanderen dat het door Opdrachtgever met de opdracht nagestreefde doel of beoogde resultaat wordt bereikt.
- 6.2 *Je stress de baas* en Opdrachtgever zullen gedurende de uitvoering van de opdracht waar nodig overleggen over de stand van zaken en de wijze waarop de opdracht wordt uitgevoerd.
- 6.3 Indien bij de aanvaarding en de uitvoering van de opdracht zich feiten of omstandigheden voordoen die de voortgang van de opdracht of het resultaat daarvan negatief (kunnen) beïnvloeden, zullen *Je stress de baas* en Opdrachtgever elkaar hiervan zo spoedig mogelijk van op de hoogte stellen.
- 6.4 Als de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke informatie afkomstig van Opdrachtgever, niet tijdig of niet in overeenstemming met de afspraken ter beschikking van *Je stress de baas* wordt gesteld of als Opdrachtgever op andere wijze niet aan haar verplichtingen voldoet, heeft *Je stress de baas* het recht de uitvoering van de opdracht op te schorten en om de daardoor ontstane kosten volgens haar geldende tarieven aan Opdrachtgever in rekening te brengen.

7 Duur en afsluiting

- 7.1 Alle door *Je stress de baas* genoemde leveringstermijnen zijn naar beste weten vastgesteld op grond van de gegevens die bij het aangaan van de overeenkomsten bij *Je stress de baas* bekend waren en zij zullen zoveel mogelijk in acht genomen worden. Indien een dergelijke fatale termijn is overeengekomen zal bij niet tijdige nakoming van een leveringstermijn, *Je stress de baas* schriftelijk in gebreke dienen te worden gesteld. Indien overschrijding van enige termijn dreigt, zullen *Je stress de baas* en Opdrachtgever zo spoedig mogelijk in overleg treden.
- 7.2 De Opdrachtgever aanvaardt dat de tijdsplanning van de opdracht kan worden beïnvloed, indien partijen tussentijds overeenkomen de aanpak, werkwijze of omvang van de opdracht en/of de daaruit voortvloeiende werkzaamheden uit te breiden of te wijzigen.
- 7.3 Indien de tussentijdse wijziging in de opdracht of opdrachttuitvoering ontstaat door toedoen van de Opdrachtgever, zal *Je stress de baas* noodzakelijke aanpassingen aanbrengen, voor zover de kwaliteit van de dienstverlening dit vergt. Indien een dergelijke aanpassing leidt tot meerwerk, zal dit als aanvullende opdracht aan de Opdrachtgever worden bevestigd en overeenkomstig in rekening worden gebracht.



- 7.4 Indien voor de opdracht een vaste prijs is overeengekomen, *Je stress de baas* de Opdrachtgever van tevoren inlichten, indien een uitbreiding of wijziging als hiervoor bedoeld tot gevolg heeft dat de overeengekomen prijs wordt beïnvloed.
- 7.5 Indien de Opdrachtgever op het moment van de ontbinding reeds prestaties ter uitvoering van de overeenkomst had ontvangen, kan hij de overeenkomst slechts gedeeltelijk ontbinden en wel uitsluitend voor dat gedeelte, dat *Je stress de baas* nog niet heeft uitgevoerd. Bedragen die *Je stress de baas* voor de ontbinding heeft gefactureerd in verband met hetgeen zij reeds ter uitvoering van de overeenkomst heeft verricht of geleverd, blijven onverminderd verschuldigd en worden op het moment van de ontbinding direct opeisbaar. Partijen kunnen de overeenkomst met onmiddellijke ingang (en zonder rechterlijke tussenkomst) door middel van een schriftelijke kennisgeving aan de andere partij geheel of gedeeltelijk beëindigen, indien de andere partij in staat van faillissement wordt verklaard, indien aan de andere partij, al dan niet voorlopig, surséance van betaling wordt verleend, indien deze partij anderszins niet in staat is of van zins is aan de overeengekomen betalingsverplichtingen te voldoen of indien zijn onderneming wordt geliquideerd of beëindigd, anders dan ten behoeve van reconstructie of samenvoeging van ondernemingen.

8 Aansprakelijkheid/schade

- 8.1 *Je stress de baas* is tegenover Opdrachtgever slechts aansprakelijk voor schade ten gevolge van een ernstige toerekenbare tekortkoming in de uitvoering van de overeenkomst.
- 8.2 Indien *Je stress de baas* aansprakelijk zou zijn voor door Opdrachtgever geleden schade, dan is zijn aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat in het voorkomende geval wordt uitgekeerd krachtens de door *Je stress de baas* afgesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering of andere aansprakelijkheidsverzekering, vermeerderd met het voor Opdrachtgever geldende eigen risico, waarbij het totaal van deze bedragen is beperkt tot het maximumbedrag van de verzekering. Een kopie van de polis met voorwaarden van de beroepsaansprakelijkheidsverzekering wordt op verzoek door *Je stress de baas* toegezonden.
- 8.3 Indien, om welke reden dan ook, geen verzekeringsuitkering plaatsvindt, is de aansprakelijkheid van *Je stress de baas* jegens Opdrachtgever beperkt tot het honorarium van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft, met een maximum van vijfduizend euro (€5.000,-).
- 8.4 *Je stress de baas* is niet gehouden tot vergoeding van indirecte schade geleden door Opdrachtgever waaronder begrepen maar niet beperkt tot gevolgschade, gederfde winst en schade ten gevolge van bedrijfsstagnatie.
- 8.5 *Je stress de baas* zal bij de inschakeling van niet in zijn organisatie werkzame derden (zoals adviseurs, deskundigen of dienstverleners) de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. *Je stress de baas* is niet aansprakelijk voor ernstige tekortkomingen jegens Opdrachtgever of voor eventuele fouten of tekortkomingen van deze derden. In zo'n geval is Opdrachtgever verplicht de ingeschakelde derden zelf aansprakelijk te stellen en eventueel geleden schade op deze derden te verhalen.
- 8.6 *Je stress de baas* is niet aansprakelijk voor door Opdrachtgever geleden schade, van welke aard ook, indien *Je stress de baas* bij de uitvoering van zijn opdracht is uitgegaan van door Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor *Je stress de baas* duidelijk kenbaar was of behoorde te zijn.
- 8.7 Opdrachtgever vrijwaart *Je stress de baas* tegen alle aanspraken (zoals schades en rechtsvorderingen) van derde(n) die met de uitvoering van de overeenkomst tussen Opdrachtgever en *Je stress de baas* samenhangen, tenzij het betreft aanspraken ten gevolge van ernstige tekortkomingen van *Je stress de baas*.



- 8.8 Indien Opdrachtgever een eventuele vordering jegens *Je stress de baas* niet binnen 1 jaar na het ontdekken van de schade in rechte aanhangig heeft gemaakt, komt deze rechtsvordering na het verstrijken van het jaar te vervallen.

9 Intellectuele Eigendomsrechten

- 9.1 *Je stress de baas* behoudt zich alle intellectuele en industriële eigendomsrechten voor met betrekking tot hetgeen door haar is vervaardigd of gebruikt in het kader van een opdracht, zulks in de breedste zin van het woord.
- 9.2 Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van *Je stress de baas* is het Opdrachtgever niet toegestaan:
- De materialen ter inzage te geven, openbaar te maken of te vereenvoudigen op welke wijze dan ook buiten de kring van personen die, binnen het kader van de opdracht, behoren tot rechtstreeks bij de opdracht betrokken medewerkers;
 - De materialen (geheel of gedeeltelijk) te (doen) gebruiken voor het instellen van juridische claims, het voeren van gerechtelijke procedures;
 - De materialen te gebruiken voor reclame- of wervingsdoeleinden.

10 Overmacht

- 10.1 *Je stress de baas* is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens Opdrachtgever indien hij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt.
- 10.2 Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop *Je stress de baas* geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor '*Je stress de baas*' niet in staat is zijn verplichtingen na te komen. Werkstakingen in het bedrijf van *Je stress de baas* of van derden daaronder begrepen. *Je stress de baas* heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen indien de omstandigheid die (verdere) nakoming van de overeenkomst verhindert, intreedt nadat *Je stress de baas* zijn verbintenis had moeten nakomen.
- 10.3 *Je stress de baas* kan gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan drie (3) maanden, dan is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.
- 10.4 Voor zoveel *Je stress de baas* ten tijde van het intreden van overmacht zijn verplichtingen uit de overeenkomst inmiddels gedeeltelijk is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is *Je stress de baas* gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te factureren. Opdrachtgever is gehouden deze factuur te voldoen als ware er sprake van een afzonderlijke overeenkomst.

11 Vrijwaring

Opdrachtgever vrijwaart *Je stress de baas* voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden en waarvan de oorzaak aan andere dan aan *Je stress de baas* toerekenbaar is. Indien *Je stress de baas* uit dien hoofde door derden mocht worden aangesproken, dan is Opdrachtgever gehouden *Je stress de baas* zowel buiten als in rechte bij te staan en onverwijld al hetgeen te doen dat van hem in dat geval verwacht mag worden. Mocht Opdrachtgever in gebreke blijven in het nemen van adequate maatregelen, dan is *Je stress de baas*, zonder ingebrekestelling, gerechtigd zelf daartoe over te gaan. Alle kosten en schade aan de zijde van *Je stress de baas* en derden daardoor ontstaan, komen integraal voor rekening en risico van Opdrachtgever.



12 Toepasselijk recht en geschillenregeling

- 12.1 Op alle rechtsbetrekkingen waarbij *Je stress de baas* partij is, is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing, ook indien aan een verbintenis geheel of gedeeltelijk in het buitenland uitvoering wordt gegeven of indien de bij de rechtsbetrekking betrokken partij aldaar woonplaats heeft.
- 12.2 De rechter in de vestigingsplaats van *Je stress de baas* is bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft. Niettemin heeft *Je stress de baas* het recht het geschil voor te leggen aan de volgens de wet bevoegde rechter te Den Haag.
- 12.3 Partijen zullen eerst een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.